

Comune di BITTI

Decreto Sindacale

N. 4 del 01.07.2021

Prot. 4447 del 01.07.2021

OGGETTO: Proroga conferimento incarico nell'area delle Posizioni Organizzative.

Il Sindaco

Dato atto che l'Ing. Emanuele Argiolas, già Responsabile dell'Area Tecnica del comune, dal 01 gennaio 2021 non è più dipendente del comune di Bitti;

Dato atto che per sopperire alla mancanza di tale figura, e nell'impossibilità di reperire all'interno risorse umane idonee alla particolare e specifica professionalità, il Comune di Bitti ha attivato l'istituto dello scavalco "di eccedenza" di cui all'art. 1, comma 557 della L. 311/2004 con il Comune di Buddusò;

Vista la delibera della G.C. n. 35 del 29.06.2021 del Comune di Bitti;

Dato atto:

Che il Comune di Bitti non dispone, nella dotazione organica, figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;

Che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Premesso che:

- che con deliberazione di Giunta comunale n. 37 del 16.05.2019 esecutiva ai sensi di legge, è stata confermata l'area delle Posizioni Organizzative dell'Ente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 08.05.2019, è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'area posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 03.07.2019, è stata approvata la nuova pesatura delle posizioni organizzative;
- il modello organizzativo si articola nelle seguenti strutture apicali:

Servizio amministrativo ed affari generali;
Servizio economico finanziario;
Servizio tecnico manutentivo;
Servizio socio culturale;
Servizio polizia municipale,

- le richiamate deliberazioni demandano ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate con l'assetto organizzativo a dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;
- a norma del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, gli incarichi sono conferiti, con o senza procedura selettiva, a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;

Considerato che:

- occorre procedere alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, cui attribuire le funzioni previste nel regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 50, comma 10 del D. Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di *direzione di unità organizzative* di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di *alta professionalità*, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo contratto nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);
- l'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento d'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Preso atto che l'attribuzione di incarico nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui al richiamato regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esplicitato, di affidare l'incarico nell'area delle Posizioni Organizzative al dipendente riportato in tabella, coerentemente con i criteri generali adottati con la richiamata deliberazione di G.C. n. 35 del 08.05.2019

D E T E R M I N A

- di confermare l'incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, il sottoelencato dipendente comunale:

Dipendente	Cat.	Struttura Area	Retribuzione posizione spettante dal 01.07.2021 al 20.12.2021
Ing. Eugenio Tucconi	D1	Servizio Tecnico manutentivo e Suape	€ 5000,00

di stabilire che:

- il presente incarico, la cui decorrenza coincide con la data di adozione del presente atto, ha una durata di mesi 6 e scadrà automaticamente il 20.12.2021 senza ulteriore preavviso;
- l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:
 - a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente;
 - b) a seguito di valutazione negativa;
 - c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare
- conformemente a quanto indicato nella Giunta Comunale n. 53 del 03.07.2019, l'indennità di posizione annua come attribuita alla fascia II quale esito delle graduazioni delle posizioni
- sussiste l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
- in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre

l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;

- la sostituzione del Responsabile, in caso di assenza per qualsiasi motivo, viene garantita immediatamente con l'intervento delle altre figure apicali secondo le modalità appresso indicate:

SOSTITUTO I	SOSTITUTO II	SOSTITUTO III
Responsabile Servizio Socio Culturale	Responsabile Servizio Amministrativo e Affari generali	Responsabile Servizio Economico Finanziario

- di notificare il presente atto al dipendente interessato;
- di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
- di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;
- di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative;
- di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

Il Sindaco
Giuseppe Ciccolini