



Publicato all'albo il	_____
Rimarrà affisso fino al	_____
n. registro pubblicazioni	_____

DETERMINAZIONE N. 800 REG. GENERALE.
SERVIZI SOCIOCULTURALI
Determinazione n. 365 del 19.09..2022

Oggetto: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per Progetto "ritornare a casa" (utente 11) periodo Anno 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione GC n. 11 del 31/05/2022 DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2022-2024 DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000);

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale N. 12 DEL 31/05/2022 avente per oggetto APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011);

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 13 del 03/07/2019 a rettifica e integrazione del decreto n. 9 del 20/05/2019 e il Decreto Sindacale n. 3 del 18.05.2022 di nomina del Responsabile dell'ufficio di servizio sociale e culturale;

ATTESA la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

DATO ATTO che in data 15.04.2021 è pervenuta a questo Comune una richiesta per predisposizione progetto personalizzato "Ritornare a casa" a favore dell'utente indicato nell'allegato prospetto A), assunta al Protocollo al n. 2722;

VISTO il Progetto Ritornare a Casa predisposto a favore dell'utente in questione

VISTA la nota Prot. n° 0018559 del 29/12/2021 avente come oggetto " Programma "Ritornare a casa plus" DGR n. 63/12 del 11.12.2020 Linee di indirizzo 2021/2022" trasmessa dalla Regione Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità – Direzione Generale delle Politiche Sociali, nella quale si rimarca tra l'altro che i Progetti in essere al 31.12.2021 andranno in continuità fino al 31.12.2022 e dovranno essere rivalutati annualmente dal Comune relativamente alla situazione economica del beneficiario sulla base della attestazione ISEE;

CONSIDERATO che il progetto in questione è stato prorogato sino al 31/12/2022 come da nota RAS di cui sopra;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Regionale n. 63/12 del 11.12.2020 avente ad oggetto: "Programma Ritornare a casa PLUS. Linee di indirizzo annualità 2021/2022", concernente l'approvazione definitiva delle Linee di indirizzo per l'annualità 2021/2022, della relativa modulistica e del Verbale UVT per l'attuazione del Programma Regionale "Ritornare a casa";

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 45 del 31.01.2022 con la quale si è provveduto ad accertare tale entrata a valere sul Cap. 126/99 denominato "Contributo RAS per progetto ritornare a casa" del bilancio di previsione 2022;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Comunale n. 27/2017 con la quale il Comune di Bitti ha deliberato di eliminare il cofinanziamento previsto per i progetti Ritornare a Casa, a decorrere dall'anno 2017;

PRESO ATTO che il progetto viene gestito in forma indiretta, pertanto la famiglia provvede autonomamente ad attivare gli interventi previsti nel piano personalizzato, tenendo conto dell'effettivo finanziamento concesso;

VISTA la propria precedente determinazione n. 52 del 01.02.2022 avente per oggetto "Impegno di spesa per proseguo progetto individualizzato "Ritornare a casa" 2° Annualità in favore dell'utente contraddistinto con il codice n. 11. Periodo Anno 2022";

VISTA la documentazione attestante la spesa sostenuta (buste paga + ricevuta pagamento contributi INPS 2 Trimestre) dall'utente periodo Maggio - Giugno 2022;

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione delle somme spettanti a titolo di rimborso spese sostenute per realizzazione del progetto di cui trattasi pari a €. 910,84

TUTTO ciò premesso e considerato

VISTA la Legge Regionale n. 23 del 23 dicembre 2005, concernente il sistema integrato dei servizi alla persona;

VISTO :

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- il D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34;
- lo Statuto Comunale.;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;
- il Regolamento di contabilità ;
- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- il vigente regolamento comunale dei lavori in economia;

DETERMINA

DI LIQUIDARE all'utente, meglio esplicito nell'allegato A, la complessiva somma di €. 910,84 come rimborso spesa sostenuta per la realizzazione del piano individualizzato "Ritornare a Casa" 2° Annualità – livello assistenziale B, periodo Maggio - Giugno 2022:

Cap./ art.	impegno	titolo	missione	programma	Macro aggregato	Bilancio in conto	Importo €
1927	109	1	12	02	104	2022	€ 910,84

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
Data 19.09.2022

Il Responsabile del servizio
Dott.ssa Lucia Angela Palmas

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 21/09/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D. SSA COSSEDDU DEBORA