

Copia della presente determinazione viene trasmessa, in data odierna, alla Segreteria per la registrazione, la numerazione e la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Addi,

Il Responsabile del Servizio

copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno _____

Il Responsabile Amministrativo _____
F.to (

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale.

Addi

Il Responsabile del Procedimento

copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Servizio Tecnico
- Servizio Ragioneria
- Servizio Vigilanza
- Servizio Socio Culturale

Addi

Il Responsabile del Procedimento



Publicato all'albo il _____
Rimarrà affisso fino al _____
n. registro pubblicazioni _____

DETERMINAZIONE N° 378 REG. GEN.

SERVIZIO TECNICO

Determinazione n. 131 del giorno 6 maggio 2022

OGGETTO: *manutenzione ordinaria stabili comunali.
Determina di liquidazione di spesa.
Ditta: Sirius Technology s.r.l.
CUP non previsto – CIG Z8B35B64A6.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del giorno 29 marzo 2021 di aggiornamento del D.U.P. Documento Unico di Programmazione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del giorno 29 marzo 2021 di approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 e del bilancio pluriennale per il periodo 2021-2023 ex DPR n. 194/1996, del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ex DLGS n. 118/2011;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del giorno 11 aprile 2022, con il quale viene individuato il Responsabile del Servizio Tecnico ed i suoi sostituti in caso di assenza;

ATTESA la competenza del sottoscritto, derivante dal provvedimento di cui al punto precedente, ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 99 del giorno 23 marzo 2022, relativa all'impegno di spesa per i lavori di manutenzione ordinaria degli impianti telefonici e dati degli stabili comunali adibiti a scuola elementare e media, in favore della ditta: Sirius Technology s.r.l., con sede in via di Folonica 63/A – 51039 Quarrata (PT), codice fiscale e partita I.V.A. 01834240473;

VISTA la fattura n. FATTPA 37_22, in data 4 maggio 2022, emessa dalla ditta esecutrice, quale saldo della fattura indicata per un importo pari ad € 3.882,04 (I.V.A. 22% inclusa);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Geom. Salvatore Ena.

DETERMINA

1. di **liquidare**, per le ragioni di cui in premessa, alla ditta: Sirius Technology s.r.l., con sede in via di Folonica 63/A – 51039 Quarrata (PT), codice fiscale e partita I.V.A. 01834240473, la somma complessiva pari a € **3.882,04** (I.V.A. 22% inclusa), quale risultanza della fattura come da prospetto sotto riportato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Sirius S.r.l.	FATTPA 37_22	04/05/2022	2.000,00	671/99	207/2022	Z8B35B64A6
Sirius S.r.l.	FATTPA 37_22	04/05/2022	1.882,04	804/99	208/2022	Z8B35B64A6

2. di dare atto che la somma di € 117,96, dell'impegno n. 208/2022, costituisce economia di spesa di cui si chiede il disimpegno;
3. di **accreditare** la somma di cui al punto precedente sul conto corrente indicato in fattura;
4. di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

Il Responsabile del Procedimento
f.to (Geom. Salvatore Ena)

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to (Ing. Eugenio Tucconi)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Si attesta, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo PEG	impegno	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio in conto	Importo €
671/99	207	04	02	1	103	2022	2.000,00
804/99	208	04	02	1	103	2022	1.882,04

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Dott.ssa Maria Debora Cosseddu)

Addì 10.05.2022