



Pubblicato all'albo il _____

Rimarrà affisso fino al _____

n. registro pubblicazioni _____

DETERMINAZIONE N° 324 REG. GEN.

SERVIZIO TECNICO

Determinazione n. 115 del 21 aprile 2022

OGGETTO: *Servizio associato di igiene urbana consistente nella raccolta, trasporto, smaltimento e valorizzazione dei rifiuti urbani, nonché l'esecuzione dei servizi complementari per l'associazione dei comuni di Bitti, Lula, Onani. CUP: D25C18000100004 - CIG: 8355701E95.
Liquidazione Consorzio Zona industriale Chilivani Ozieri smaltimento RSU codice CER 200301 e 200307. Febbraio e Marzo 2022.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del giorno 29 marzo 2021 di aggiornamento del D.U.P. Documento Unico di Programmazione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del giorno 29 marzo 2021 di approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 e del bilancio pluriennale per il periodo 2021-2023 ex DPR n. 194/1996, del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ex DLGS n. 118/2011;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 11 aprile 2022, con il quale viene individuato il Responsabile del Servizio Tecnico ed i suoi sostituti in caso di assenza;

VISTO il redigendo Bilancio relativo all'annualità 2022;

VISTA la Convenzione Associativa tra i comuni di Bitti, Lula ed Onani, con la quale le Amministrazioni si prefiggono di operare la gestione associata del servizio di raccolta differenziata, di trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani nei territori dei tre comuni (approvate con apposite Delibere di Consiglio Comunale: Bitti – n. 44 del 19 novembre 2012; Lula – n. 22 del 21 novembre 2012; Onani – n. 27 del 17 novembre 2012);

VISTA la Determinazione dalla C.U.C. dell'Unione dei Comuni del Mont'Albo, ente delegato all'espletamento della procedura di gara di che trattasi, n. 161 del 19 Ottobre 2021, è stato affidato il servizio settennale di raccolta e trasporto smaltimento e valorizzazione dei rifiuti urbani nonché l'esecuzione dei servizi complementari per l'associazione dei comuni di Bitti, Lula e Onani, alla ditta FORMULA AMBIENTE SPA con sede in Cesena in via Dei Rottamai, n. 51, P.IVA 04476870409;

VISTO il contratto di Appalto Rep. 5 stipulato in data 29 Novembre 2021 tra il Comune di Bitti capofila dell'Associazione dei Comuni e la ditta aggiudicataria della procedura inerente all'affidamento del Servizio di che trattasi;

PRESO ATTO che in data 01.01.2022 è stata avviata l'esecuzione del servizio in parola, giusto verbale di consegna redatto in data 21.12.2021;

VISTO l'art. 26 del CSA il quale preso atto che gli Enti titolari degli impianti pubblici intrattengono rapporti direttamente con le Amministrazioni Comunali o sovracomunali, i Comuni aderenti all'Associazione provvederanno al pagamento diretto dei costi di smaltimento del secco indifferenziato e dell'umido da R.D.

(qualora conferito ad impianto pubblico), deducendo dal canone spettante all'Appaltatore per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto la quota di pertinenza dell'Appaltatore e pari alla quantità effettivamente conferita nel mese di riferimento moltiplicata per le tariffe del secco residuo e dell'umido.....";

VISTA la determinazione del servizio tecnico n. 44 del 10 febbraio 2022 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a favore del Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale Chilivani-Ozieri, Ente Pubblico Economico, con sede legale in c/o Centro Servizi Zona Artigianale Chilivani, Strada Provinciale Chilivani Mesu 'E Rios 07014 Ozieri (SS), partita IVA 00855530903 e Codice Fiscale 81000150904, per il conferimento dei rifiuti di cui ai codici C.E.R 20.03.01 e 20.03.07, per un importo totale di € 53.306,90;

VISTE le fatture n. FP/117 del 10.03.2022 di € 4554,87 e n. FP/188 del 05.04.2022 di € 2.219,89 emesse dal Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale Chilivani-Ozieri per il servizio in oggetto;

VISTO il certificato di regolarità contributiva protocollo INAIL_32467629 con scadenza il 05.08.2022;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla liquidazione della fattura summenzionata;

CONSIDERATO che si rende altresì necessario determinare l'onere a carico dei Comuni associati di Bitti, Lula, Onani come appresso indicato:

	Totale fattura	Bitti	Lula	Onani
GENNAIO	4.554,87 €	2.887,33 €	1.198,84 €	468,70 €
FEBBRAIO	2.219,89 €	1.407,19 €	584,28 €	228,43 €

DATO ATTO che i costi dello smaltimento sono determinati sulla base dei servizi effettivamente svolti in ciascuno dei comuni associato, ed altresì in funzione della popolazione residente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale, il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il regolamento comunale di contabilità, il regolamento comunale dei contratti, il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di **considerare** quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale della presente
2. di **liquidare** per lo smaltimento dei rifiuti umidi di cui al CER 20.03.01 E 20.03.07 la somma di € 6.774,76 a completo ristoro delle fatture n. FP/117 del 10.03.2022 di € 4554,87 relativa al periodo di Gennaio 2022 e n. FP/188 del 05.04.2022 di € 2.219,89 relativa al periodo di Febbraio 2022 per il servizio di smaltimento dei suddetti rifiuti emessa dal Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale Chilivani-Ozieri, Ente Pubblico Economico, con sede legale in c/o Centro Servizi Zona Artigianale Chilivani, Strada Provinciale Chilivani Mesu 'E Rios 07014 Ozieri (SS), partita IVA 00855530903 e Codice Fiscale 81000150904;
3. di **imputare** la spesa complessiva, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2022	1582/99	€ 6.774,76

4. di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica del bilancio di competenza anno 2017;
5. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che: il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. di **attestare** che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione nell'apposita Sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n°33/2013 del 14 marzo 2013;
8. di **dare atto** che il Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, è l'Ing. Eugenio Tucconi, Responsabile dell'area ufficio tecnico, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
9. di **inviare**, altresì, copia della presente ai Responsabili del Servizio dei Comuni associati di Lula ed Onani per i provvedimenti di competenza;
10. di **trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Addì, 21 aprile 2022

Il Responsabile del Procedimento
f.to *Ing. Eugenio Tucconi*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE							
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:							
rilascia:							
<input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE							
<input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;							
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:							
Capitolo PEG	impegno	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio in conto	Importo €
1582/99 (c.i.p. Oristano)	157	09	03	1	103	2022	€ 6.774,76
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.							
Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to Dott.ssa Maria Debora Cosseddu							
Addì 22/04/2022							

Copia della presente determinazione viene trasmessa, in data odierna, alla Segreteria per la registrazione, la numerazione e la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Addì,

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Eugenio Tucconi)

copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno _____

Il Responsabile Amministrativo _____
0

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale.

Addì

Il Responsabile del Procedimento
()

copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Servizio Tecnico
- Servizio Ragioneria
- Servizio Vigilanza
- Servizio Socio Culturale

Addì

Il Responsabile del Procedimento
()